

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦИИ,
МЕТРОЛОГИИ И ИСПЫТАНИЙ В КРАСНОДАРСКОМ КРАЕ
И РЕСПУБЛИКЕ АДЫГЕЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
генерального директора
ФБУ «Краснодарский ЦСМ»

А.Х. Кульчев
23 » июля 2021 г.



СОГЛАСОВАНО

Главный метролог
ФБУ «Краснодарский ЦСМ»

Ю.С. Волошин
23 июля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Новороссийском филиале

П – 43 – 16

Издание № 10

РАЗРАБОТАЛ:

Директор
Новороссийского филиала


(подпись)

Ю.А. Ковальчук 23.07.2021
(дата)

2021

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П. - 43 – 16 Издание № 10 Стр. 2 из 16
------------------------------------	---	---

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Новороссийский филиал (далее – филиал) является обособленным структурным подразделением ФБУ «Краснодарский ЦСМ», осуществляет функции по выполнению работ и оказанию услуг в сфере технического регулирования и обеспечения единства измерений в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении единства измерений» от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ, Уставом ФБУ «Краснодарский ЦСМ».

1.2 Филиал действует на основании настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ФБУ «Краснодарский ЦСМ».

1.3 Полное наименование филиала: Новороссийский филиал Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Краснодарском крае и Республике Адыгея».

Сокращенное наименование филиала: Новороссийский филиал ФБУ «Краснодарский ЦСМ».

Место нахождения филиала: 353925, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Хворостянского, д. 7.

1.4 Филиал возглавляет директор Новороссийского филиала (далее – директор филиала). Обязанности и полномочия директора филиала определены в его должностной инструкции.

1.3 Директор филиала назначается на должность приказом генерального директора ФБУ «Краснодарский ЦСМ» по согласованию с главным метрологом ФБУ «Краснодарский ЦСМ». Освобождение от должности директора филиала осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Директор филиала подчиняется главному метрологу ФБУ «Краснодарский ЦСМ».

1.4 Директор филиала должен иметь высшее образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

1.5 В период временного отсутствия директора филиала его обязанности исполняет заместитель директора филиала – начальник отдела поверки и калибровки средств измерений или работник Новороссийского филиала, назначенный приказом генерального директора ФБУ «Краснодарский ЦСМ».

1.6 В своей работе филиал руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- организационными, распорядительными, информационными документами Министерства промышленности и торговли РФ, Министерства экономического развития РФ, Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее Росстандарт), Федеральной службы по аккредитации;
- действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Краснодарского края;
- Уставом ФБУ «Краснодарский ЦСМ»;
- документами системы менеджмента качества (СМК) ФБУ «Краснодарский ЦСМ»;
- системой управления охраной труда, функционирование которой осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности;

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 - 16 Издание № 10 Стр. 3 из 16
<p>- Положением о системе управления охраной труда ФБУ «Краснодарский ЦСМ»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационными, распорядительными, информационными документами ФБУ «Краснодарский ЦСМ»; - правилами внутреннего трудового распорядка ФБУ «Краснодарский ЦСМ»; - правилами и нормами по охране труда, радиационной и пожарной безопасности; - настоящим Положением. 		
<h2>2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ</h2>		
<p>2.1 Осуществление основных видов деятельности, в том числе, учитываемых при формировании государственного задания в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии федеральными бюджетными учреждениями в качестве основных видов деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение поверки средств измерений в соответствии с установленной областью аккредитации, входящей в область аккредитации ФБУ «Краснодарский ЦСМ», в том числе включенных в перечень средств измерений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.04.2010 г. № 250, поверка которых осуществляется только аккредитованными в установленном порядке в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии (при поверке средств измерений характеристик ионизирующих излучений филиал выполняет функции обособленного подразделения, эксплуатирующего радиационные источники); - совершенствование государственных эталонов единиц величин, используемых для обеспечения прослеживаемости других эталонов единиц величин и средств измерений к государственным первичным эталонам единиц величин; - проведение передачи единиц величин от государственных эталонов единиц величин другим эталонам единиц величин, средствам измерений, техническим системам и устройствам с измерительными функциями, находящимися в ведении предприятий и организаций всех форм собственности; - проведение обязательной метрологической экспертизы стандартов, проектной, конструкторской, технологической документации и других объектов в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в соответствии с установленной областью аккредитации; - проведение аттестации методик (методов) измерений, относящихся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений в соответствии с установленной областью аккредитации; - распространение официальных копий опубликованных национальных стандартов, содержащихся в федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов, и предоставление информации о них юридическим и физическим лицам. <p>2.2 Осуществление иных видов приносящей доход деятельности по договорам с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на возмездной</p>		

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 - 16 Издание № 10 Стр. 4 из 16
основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений.		
2.3 Участие в проведении сличений средств поверки одинакового уровня точности между поверочными подразделениями ФБУ «Краснодарский ЦСМ».		
2.4 Обеспечение качества выполняемых работ с целью реализации Политики ФБУ «Краснодарский ЦСМ» в области качества, безопасности труда и охраны здоровья; Политик в области качества по направлениям деятельности.		
2.5 Соблюдение критериев аккредитации и требований к аккредитованным лицам.		
2.6 Обеспечение прав и обязанностей работников подразделения при взаимодействии с подразделениями ФБУ «Краснодарский ЦСМ» (их работниками) в целях исключения конфликта интересов.		
3 ФУНКЦИИ		
Для выполнения поставленных задач филиал:		
3.1 Заключает договоры с заказчиками на выполнение филиалом работ и оказание услуг, обеспечивает контроль за выполнением договорных обязательств в соответствии с требованиями документов СМК.		
3.2 Проводит поверку средств измерений (далее СИ), включенных в «Перечень групп средств измерений, входящих в область аккредитации ФБУ «Краснодарский ЦСМ», поверяемых Новороссийским филиалом ФБУ «Краснодарский ЦСМ»:		
- первичную; - периодическую.		
3.3 Принимает участие в совершенствовании государственных эталонов единиц величин, используемых для обеспечения прослеживаемости других эталонов единиц величин и СИ к государственным первичным эталонам единиц величин.		
3.4 Проводит передачу единиц величин от государственных эталонов единиц величин другим эталонам единиц величин, СИ, техническим системам и устройствам с измерительными функциями, находящимся в ведении предприятий и организаций всех форм собственности.		
3.5 Проводит обязательную метрологическую экспертизу стандартов, проектной, конструкторской, технологической документации и других объектов технической документации, в порядке и случаях, предусмотренных законодательством РФ в соответствии с установленной областью аккредитации.		
3.6 Проводит аттестацию методик (методов) измерений, относящихся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений в соответствии с установленной областью аккредитации.		
3.7 Распространяет официальные копии опубликованных национальных стандартов, содержащихся в федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов, и предоставляет информацию о них юридическим и физическим лицам.		
3.8 Проводит калибровку СИ по заявкам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.		
3.9 Проводит аттестацию алгоритмов и программ обработки данных при измерениях.		

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 – 16 Издание № 10 Стр. 5 из 16
<p>3.10 Осуществляет юстировку, регулировку и техническое обслуживание СИ (включая эталоны, испытательное оборудование и изделия медицинской техники), а также ремонт и техническое обслуживание приборов и узлов учета.</p>		
<p>3.11 Оказывает услуги по перевозке СИ и технических устройств с измерительными функциями при осуществлении работ (услуг) в установленной сфере деятельности.</p>		
<p>3.12 Проводит первичную и периодическую аттестацию испытательного оборудования в соответствии с ГОСТ Р 8.568-2017 «ГСИ. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения».</p>		
<p>3.13 Проводит работы по измерениям параметров продукции, технологических процессов и окружающей среды.</p>		
<p>3.14 Проводит организационно-технические мероприятия по обеспечению контроля и учета радиоактивных веществ и радиоактивных отходов, предоставляет отчеты в систему Государственного учета и контроля радиоактивных веществ, радиоактивных отходов и инвентаризации радиационных источников.</p>		
<p>3.15 Проводит работы с радиационными источниками только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения и наличия регистрации в Донском межрегиональном территориальном управлении по надзору за ядерной и радиационной безопасностью в качестве организации, осуществляющих деятельность по эксплуатации радиационных источников, содержащих в своем составе только радионуклидные источники четвертой и пятой категорий радиационной опасности. Персонал работающий с радиационными источниками имеет действующие разрешения на право работ по эксплуатации радиационных источников, по физической защите радиационных источников, по учету и контролю радиоактивных веществ.</p>		
<p>3.16 Оформляет в соответствии с действующим в ФБУ «Краснодарский ЦСМ» порядком финансовые документы для заказчиков работ и услуг.</p>		
<p>3.17 Разрабатывает методики внутrilабораторного контроля точности измерений.</p>		
<p>3.18 Разрабатывает методики аттестации испытательного оборудования и методики выполнения измерений.</p>		
<p>3.19 Оказывает методическую помощь метрологическим службам юридических лиц и индивидуальным предпринимателям в области организации и проведения работ в сфере обеспечения единства измерений.</p>		
<p>3.20 Оказывает информационно-консультационные услуги юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в области обеспечения единства измерений.</p>		
<p>3.21 Создает базы данных и информационных ресурсов в области обеспечения единства измерений, технического регулирования.</p>		
<p>3.22 Представляет интересы ФБУ «Краснодарский ЦСМ» в органах местного самоуправления на территории деятельности филиала (Новороссийский, Анапский, Геленджикский, Крымский, Абинский районы) во всех коммерческих и некоммерческих организациях, федеральных, краевых и муниципальных учреждениях и предприятиях по всем вопросам, связанным с деятельностью филиала.</p>		
<p>3.23 Ведет переписку с субъектами хозяйственной деятельности по вопросам, относящимся к компетенции филиала.</p>		

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 - 16 Издание № 10 Стр. 6 из 16
3.24 Ведет учет и рассмотрение жалоб и претензий юридических (физических) лиц и индивидуальных предпринимателей в части работы филиала и его сотрудников.		
3.25 Организовывает и (или) проводит совещания, консультации, лекции, семинары, производственные практики, конференции, выставки и конкурсы по вопросам технического регулирования и обеспечения единства измерений.		
3.26 Подготавливает, подписывает и направляет на утверждение и обобщение в ФБУ «Краснодарский ЦСМ» графики поверки подчиненных эталонов и иных средств измерений, эксплуатируемых, но не поверяемых филиалом.		
3.27 Подготавливает и направляет на утверждение в ФБУ «Краснодарский ЦСМ» графики поверки подчиненных эталонов и иных средств измерений, эксплуатируемых и поверяемых филиалом. Поверяет в соответствии с графиками подчиненные эталоны и иные средства измерений, применяемые в филиале.		
3.28 Подготавливает предложения по приобретению средств поверки, ИО, ВО, компьютерной техники, автозапчастей, мебели, государственных стандартных образцов для включения в ежегодный План развития ФБУ «Краснодарский ЦСМ». Проводит работы по внедрению приобретенного оборудования.		
3.29 Проводит работы по расширению Перечня групп средств измерений, входящих в область аккредитации ФБУ «Краснодарский ЦСМ», поверяемых Новороссийским филиалом ФБУ «Краснодарский ЦСМ».		
3.30 Подготавливает и направляет заявки в ФБУ «Краснодарский ЦСМ» на получение поверительных и калиброванных клейм, в том числе в виде наклеек со штрих-кодом. Использует клейма для оформления результатов поверки и калибровки средств измерений.		
3.31 Подготавливает и представляет в установленном порядке в ФБУ «Краснодарский ЦСМ» материалы по корректировке тарифов на поверку и калибровку СИ, другие выполняемые работы и оказываемые услуги.		
3.32 Принимает участие в подготовке ФБУ «Краснодарский ЦСМ» к проведению аккредитации и подтверждению компетентности деятельности ФБУ «Краснодарский ЦСМ» в области обеспечения единства измерений.		
3.33 Анализирует степень загрузки поверочного оборудования, вносит предложения главному метрологу ФБУ «Краснодарский ЦСМ» по перераспределению, продаже, списанию оборудования, работающего не эффективно, а также технически устаревшему.		
3.34 Подготавливает планы мероприятий по совершенствованию организации поверки и калибровки средств измерений, внедрению компьютерной техники, механизации и автоматизации поверочных и калибровочных работ. Разрабатывает долгосрочные программы оснащения филиала средствами поверки, испытательным и вспомогательным оборудованием.		
3.35 Подготавливает и направляет в ФБУ «Краснодарский ЦСМ» предложения о планируемой подготовке и переподготовке работников филиала.		
3.36 Подготавливает в установленном порядке заявки на приобретение нормативной документации в области обеспечения единства измерений, направляет их в ФБУ «Краснодарский ЦСМ».		
3.37 Осуществляет выполнение работ в соответствии с требованиями по охране труда и пожарной безопасности, принятыми в ФБУ «Краснодарский ЦСМ».		

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 – 16 Издание № 10 Стр. 7 из 16
------------------------------------	---	--

3.38 Разрабатывает план мероприятий проведения корректирующих и предупреждающих действий по результатам проведения внутренних аудитов СМК и СМБТ и ОЗ.

3.39 Обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил, норм, инструкций по охране труда, радиационной и пожарной безопасности.

3.40 Ведение делопроизводства в отделе, управлении документацией СМК и СМБТиОЗ, управление записями, управление несоответствующей продукцией проводит в соответствии с необходимыми требованиями.

3.41 При выполнении работ на территории сторонней организации соблюдает требования по охране труда и пожарной безопасности, принятой в этой организации.

3.42 Выполняет распоряжения и предписания краевой инспекции по охране труда, специалиста по охране труда ФБУ «Краснодарский ЦСМ», Краснодарской группы инспекторов Южного отдела инспекций радиационно-опасных объектов.

3.43 Содержит помещения филиала в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда, радиационной и пожарной безопасности.

3.44 Проводит анализ и устраняет недостатки в обеспечении безопасных условий труда

4 ПРАВА

Филиал имеет право:

4.1 Представлять в пределах своей компетенции ФБУ «Краснодарский ЦСМ» в органах местного самоуправления Краснодарского края на территориях Новороссийского, Анапского, Геленджикского, Крымского, Абинского районов, во всех коммерческих и некоммерческих организациях, федеральных, краевых, муниципальных учреждениях и предприятиях по всем вопросам, связанным с деятельностью филиала.

4.2 Привлекать по согласованию с главным метрологом ФБУ «Краснодарский ЦСМ» метрологические подразделения ФБУ «Краснодарский ЦСМ» к решению вопросов, связанных с деятельностью филиала.

4.3 Использовать технические средства других структурных подразделений ФБУ «Краснодарский ЦСМ», по согласованию с их руководителями, для реализации своих функций.

4.4 Осуществлять свободный доступ к базам данных ФБУ «Краснодарский ЦСМ» и Росстандарта.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

5.1 Организация, реорганизация и ликвидация филиала осуществляется по приказу генерального директора ФБУ «Краснодарский ЦСМ» в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке. Структура и штатное расписание филиала, устанавливается структурой и штатным расписанием ФБУ «Краснодарский ЦСМ», утверждаемыми генеральным директором.

5.2 Филиал подчиняется ФБУ «Краснодарский ЦСМ».

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 - 16 Издание № 10 Стр. 8 из 16
------------------------------------	---	--

5.3. ФБУ «Краснодарский ЦСМ» наделяет филиал имуществом (движимым и недвижимым), которое учитывается на отдельном балансе и на балансе ФБУ «Краснодарский ЦСМ».

Ответственность за использование по назначению и сохранность имущества, которым наделен филиал, несет директор филиала.

5.4. Открытие филиалу лицевого счета в территориальных органах федерального казначейства допускается только с разрешения генерального директора ФБУ «Краснодарский ЦСМ».

5.5 Филиал ежемесячно предоставляет в ФБУ «Краснодарский ЦСМ» объем реализованных работ (услуг) и первичные бухгалтерские документы для обобщения данных по работе ФБУ «Краснодарский ЦСМ», ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.

5.6 Работы по реализации функций, закрепленных за филиалом, выполняет директор филиала, руководители подразделений филиала и работники, имеющие необходимую квалификацию и компетентность, специальную подготовку и опыт, позволяющие обеспечить необходимое качество выполняемых работ.

5.7 Контроль за качеством и безопасностью работ, выполняемых структурным подразделением, осуществляется в ходе анализа результативности СМК и СМБТиОЗ со стороны высшего руководства, по результатам проведения внутренних аудитов СМК и СМБТиОЗ ФБУ «Краснодарский ЦСМ», а также при внутреннем контроле качества и безопасности работ персонала структурного подразделения, осуществляемым руководителем подразделения.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ФБУ «КРАСНОДАРСКИЙ ЦСМ»

Филиал, для выполнения функций, задач и прав, указанных в положении, взаимодействует с другими подразделениями ФБУ «Краснодарский ЦСМ» согласно таблице:

Таблица 1

Наименование подразделения, с которыми взаимодействует	Новороссийский филиал
	<p style="text-align: center;">Наименование элементов взаимодействия, в том числе наименование документов, получаемых или направляемых взаимодействующему подразделению</p> <p>Отдел сертификации, качества и инновационной деятельности</p> <p><u>Направляет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проекты документов СМК и СМБТиОЗ на согласование; - планы корректирующих и предупреждающих действий; - должностные инструкции и положение о подразделении на согласование. <p><u>Получает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - согласованные проекты документов СМК и СМБТиОЗ; - согласованные должностные инструкции и положение о подразделении; - программу проведения внутренних аудитов; - уведомление о проведении внутреннего аудита; - план проведения внутреннего аудита; - отчет о результатах внутреннего аудита с приложениями.

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 – 16 Издание № 10 Стр. 9 из 16
Отдел кадров	<p><u>Получает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выписку из утвержденного графика ежегодных отпусков; - служебные удостоверения; - копии организационных и распорядительных документов ФБУ «Краснодарский ЦСМ»; - утвержденную номенклатуру дел; - зарегистрированные входящие документы с визой высшего руководства; - зарегистрированные положения о структурном подразделении и должностные инструкции; - завизированный табель учета рабочего времени; - выписку из утвержденного плана подготовки кадров; - новые печати и штампы; - копии приказов по деятельности, личному составу, отпускам, касающихся филиала. <p><u>Направляет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - предложения для формирования графика ежегодных отпусков сотрудников; - предложения для включения в годовой план подготовки кадров; - номенклатуру дел на согласование; - заявления от работников филиала на предоставление отпусков; - печати, штампы, утратившие свою практическую значимость; - сведения о сроках исполнения документов; - табель учета использования рабочего времени на согласование; - положение о филиале и должностные инструкции для согласования и регистрации; - листки нетрудоспособности для оформления; 	
Бухгалтерия	<p><u>Получает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - утвержденные инвентаризационные ведомости; - копии платежных документов по запросу; - распечатку о ежемесячной заработной плате работников отдела; -согласованные приказы по деятельности центра; -согласованные акты сверок по предприятиям; -«Положение о порядке оплаты труда ФБУ «Краснодарский ЦСМ» для ознакомления; - согласованные приказы по деятельности филиала; <p><u>Направляет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - завизированный табель учета использования рабочего времени; - акты выполненных работ и счета-фактуры; - акты передачи основных средств и списания малоценных 	

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 - 16 Издание № 10 Стр. 10 из 16
	<p>средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - авансовые отчеты по командировочным расходам; - оформленные листки нетрудоспособности; - счета на оплату материальных ценностей для регистрации; - корректировки по платежным документам; - акты сверки с предприятиями на согласование 	
Планово-экономический отдел	<p><u>Получает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -утверженные тарифы на выполняемые работы; <p><u>Направляет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проект сметы доходов и расходов филиала; - докладные записки на проведение закупки у единственного поставщика 	
Отдел материально-технического снабжения	<p><u>Получает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные и малоценные средства со склада; - спецодежду; - услуги по ремонту вспомогательного оборудования, мебели, санитарно-технического оборудования, кондиционеров и т. д.; - горюче-смазочные материалы для автотранспорта; - услуги по текущему и капитальному ремонту зданий и сооружений, оборудования и т.д.; - программное обеспечение; - работоспособную вычислительную технику; - информационные документы, полученные по электронной почте; <p><u>Направляет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - план развития на планируемый год, в. т.ч. план капитального и текущего ремонта зданий и сооружений. - перечень на списание основных и малоценных средств; - план мероприятий по подготовке к зиме; - счета на оплату хозяйственных и коммунальных услуг; - информацию о выполненных работах за отчетный период; - заявки на установку, обновление программного обеспечения; - заявки на замену оргтехники и расходных материалов; - сведения по электронной почте для других подразделений ФБУ «Краснодарский ЦСМ» 	
Специалист по охране труда 1 категории	<p><u>Получает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструкции по охране труда; - материалы по обучению, проведению инструктажей, проверке знаний правил, норм и инструкций по охране труда; - приказ о ежегодной проверке знаний по охране труда; - согласованные положения о подразделениях и должностные инструкции; - предписания по устранению выявленных замечаний по во- 	

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 - 16 Издание № 10 Стр. 11 из 16
	<p>просам охраны труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень бесплатно получаемой спец. одежды; - вводный инструктаж с вновь принятыми работниками <p><u>Направляет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - списки лиц, подлежащих ежегодному медицинскому осмотру; - перечень контингентов, подлежащих предварительному и периодическому медицинскому осмотру; - акт по результатам периодического медицинского осмотра; - материалы по расследованию несчастных случаев на производстве; - материалы по улучшению условий труда на рабочем месте; - план мероприятий по устраниению замечаний, выявленных при проведении СОУТ; - положение о подразделениях и должностные инструкции для согласования; 	
Отдел контрактной службы	<p><u>Получает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - согласованные положения о подразделениях и должностные инструкции; - согласованные договоры на выполнение работ филиалом; - согласованные приказы по деятельности; - согласованные (при необходимости подготовленные) протоколы разногласий, дополнительные соглашения к договорам на выполнение работ филиалом; - согласованные договоры, счета, подлежащие оплате (на соответствие со ст. 61 Положения о закупке товаров, работ и услуг ФБУ "Краснодарский ЦСМ") <p><u>Направляет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - положения о подразделениях и должностные инструкции сотрудников; - проекты договоров на выполнение работ; - протоколы разногласий, дополнительные соглашения к договорам на выполнение работ филиалом для согласования; - докладные записки на проведение закупки (поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг); - договоры, счета, подлежащие оплате, на согласование (на соответствие со ст. 61 Положения о закупке товаров, работ и услуг ФБУ "Краснодарский ЦСМ"); <p><u>Организует:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. 	

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 - 16 Издание № 10 Стр. 12 из 16
Отдел методиче- ской работы в области метрологии	<p><u>Получает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - утвержденные графики поверки подчиненных эталонов и иных средств измерений, поверяемых в ФБУ «Краснодарский ЦСМ»; - поверительные клейма на текущий год; - поверительные клейма в виде наклеек, наклейки с голограммическим изображением; - калибровочные клейма на текущий год; - контрольные средства для проведения сличений средств поверки одинакового уровня точности; - материалы сличений; - бланки журналов регистрации поверочных работ; - бланки свидетельств о поверке средств измерений и эталонов; - бланки извещений о непригодности к применению средств измерений; - бланки сертификатов о калибровке; - копии утвержденного плана подготовки поверителей СИ и графика аттестации поверителей. - информационные листы о новых поступлениях нормативных документов; - ежемесячные информационные указатели; - копии нормативных документов по заявкам. <p><u>Направляет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - графики поверки подчиненных эталонов и иных средств измерений, поверяемых в ФБУ «Краснодарский ЦСМ», на согласование и утверждение; - поверительные клейма с истекшим сроком действия; - калибровочные клейма с истекшим сроком; - информационный лист о деятельности филиала, аккредитованного на право поверки средств измерений; - предложения по введению новых тарифов на поверку и калибровку средств измерений, услуги в области метрологии; - материалы сличений средств поверки одинакового уровня точности; - планы мероприятий по устранению несоответствий, выявленных при проведении сличений; - материалы в области обеспечения единства измерений для обобщения; - документы на расширение области аккредитации филиала в сфере поверки средств измерений; - ежемесячные отчеты об использовании поверительных клейм в виде наклеек; - заявки на обучение специалистов; - отзывы-характеристики для аттестации поверителей средств измерений; - заявки на получение копий нормативных документов. 	

ФБУ "Краснодарский ЦСМ"	Положение о Новороссийском филиале	П - 43 -16 Издание № 10 Стр. 13 из 16
------------------------------------	---	--

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Ответственность, полномочия и взаимодействие работников филиала определены и документированы в их должностных инструкциях.

7.2 Персональную ответственность за качество работ, выполняемых подразделением и поддержание в рабочем состоянии СМК и СМБТиОЗ ФБУ «Краснодарский ЦСМ» в пределах функций, закрепленных за подразделением, соблюдение критериев аккредитации и требований к аккредитованным лицам несет директор филиала.

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель службы
качества


подпись

В.И. Вызуллина

23.07.2021
дата

Начальник отдела кадров


подпись

В.В. Сергейко

23.07.2021
дата

Специалист по охране труда
1 категории


подпись

О.Н. Якобчукова

23.07.2021
дата

Юрист консультант отдела
контрактной службы


подпись

Т.В. Соловьева

23.07.2021
дата

